

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	PATRIZIA CICCOPIEDI
Data di nascita	02/03/1960
Qualifica	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Amministrazione	AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
Incarico attuale	Dirigente - UFFICIO ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIO
Numero telefonico dell'ufficio	0962924807
Fax dell'ufficio	0962924809
E-mail istituzionale	patrizia.ciccopiedi@aslmagrecia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA								
Altri titoli di studio e professionali									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)									
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Francese	Scolastico	Scolastico							
Capacità nell'uso delle tecnologie	- discrete e, comunque tali da garantire sufficiente autonomia nell'espletamento delle attività d'Ufficio.								
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> - Corso di specializzazione di Diritto Sanitario con esame finale a cura del Dip.to di scienze Giuridiche dell'Università della Calabria - durata 200 ore - anno 2006. Corso di formazione manageriale su " Organizzazione e Gestione Sanitaria" Febbraio -Luglio 2005 - durata 120 ore con esame finale. Seminario di aggiornamento tenuto presso l'Azienda Sanitaria N. 5 di Crotone sul nuovo Codice dei Contratti pubblici D.L.gs 163/2006 - Luglio 2006. Seminario di aggiornamento a cura della APEC e della FARE " Qualificare l'acquisizione di beni e servizi per migliorare l'assistenza e razionalizzare la spesa" Hotel Villaggio Guglielmo Copanello (CZ) 11, 12, 13 giugno 2009. "Apertura delle buste e gestione della documentazione di gara negli appalti pubblici (lavori, servizi e forniture) - ITA Convegni- Roma 10, 11 dicembre 2003 								

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE

dirigente: PATRIZIA CICCOPIEDI

incarico ricoperto: Dirigente - UFFICIO ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIO

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti